

## Finanzbuchhalter (m/w/d) in Teilzeit

**Ab 2022 suchen wir zur Unterstützung unseres Teams einen Finanzbuchhalter (m/w/d) in Teilzeit (24 – 28 h/Woche).**

### Die wesentlichen Aufgaben sind:

- Kontierung, Prüfung und Buchung von Rechnungsbelegen in der Kreditorenbuchhaltung
- Verantwortlichkeit für die Gehalts- und Lohnabrechnungen
- Erstellung der monatlichen Umsatzsteuervoranmeldung
- Verantwortung für unseren Zahlungsverkehr und Kommunikation mit unseren Banken
- Mitwirkung bei der Erstellung von Monats-, Quartals- und Jahresabschlüssen
- Verwaltung des Mahnwesens
- Mitwirkung bei der Optimierung interner Prozesse und Abläufe

### Bei uns erwartet Sie:

- Ein attraktiver, unbefristeter Arbeitsplatz in einem Familienunternehmen
- Eine vielseitige, verantwortungsvolle Aufgabe in einem tollen Team
- flexible Arbeitszeiten und Homeoffice (temporär)
- Angebote zur Gesundheitsförderung, z. B. Massagen
- kostenlose Getränke, Obst, Mitarbeitererevents und -ausflüge
- Offene Kommunikation und kurze Entscheidungswege

### Was wir uns von Ihnen wünschen:

- Abgeschlossene kaufmännische Aus- oder Weiterbildung im Finanz- und Rechnungswesen
- Berufserfahrung im Bereich Buchhaltung erwünscht
- Sicherer Umgang mit MS-Office
- Erfahrung im Umgang mit ERP-Software erwünscht
- Selbständige, strukturierte Arbeitsweise
- Kommunikations- sowie Teamfähigkeit

Interessiert? Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

Ansprechpartner:

Ronny Wagner

Tel: 0341 649 120

e-Mail: [r.wagner@reicon.de](mailto:r.wagner@reicon.de)